**南通师范高等专科学校**

**新校区变电所电力设备预防性试验项目**

**项目编号：TSGZCG2018001**

**询 价文件**



☑

☑

**采购单位：南通师范高等专科学校**

**日 期：二〇一八年十月**

**目 录**

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 质疑提出和处理

第五章响应文件格式

**第一章 询价公告**

南通师范高等专科学校就新校区变电所电力设备预防性试验项目拟采用询价方式组织招标。欢迎符合资格要求并有施工能力的供应商参加投标。现公告如下：

**一、项目名称及编号：**

1.项目名称：新校区变电所电力设备预防性试验项目。

2.项目编号：TSGZCG2018001。

**二、项目简要说明：**

1.本项目采购内容为11根10KV高压电缆；22台10KV高压柜；2台1600KVA、2台1000KVA、1台800KVA干式变压器；1台50KVA干式所用变压器；6台低压电容器柜等三个变电所设备预防性试验，详见询价文件。

2.服务期：一年。

3.预算金额：10万元。

**三、供应商资格要求：**

1．符合《政府采购法》第二十二条之规定：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2．经国家工商行政管理机关注册的企业法人，法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一采购项目相同标段中同时参加投标，一经发现，将视同围标处理。

3．有效的营业执照（副本）、税务登记证（副本）复印件；或三证合一的营业执照（副本）复印件（加盖公章,原件备查）。

4．具有国家电力监管委员会颁发的承装、承修、承试电力设施许可证三级及以上资质证书。

5．具有安全生产许可证。

6.未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

7．在南通须有固定的工作场所，能够满足办公、仓储等要求，并具有适应本项目需要的人员、工具及设备（提供相关证明资料，如办公场所租房协议、固定人员近三个月社保证明等）。

8．本项目不接受联合体投标。

请供应商认真对照资格条件，如不符合要求的，无意或故意参与竞谈所产生的一切后果由供应商自行承担。

**四、询价文件获取信息：**

1.询价文件获取方式：由供应商在本公告网站自行下载获取；

2.询价文件售价：每套人民币0元；

3.如对已发出的询价文件进行必要的澄清或者修改的，以在本公告网站上发布更正公告的方式通知，供应商应在投标文件提交截止时间前及时查看、自行下载相关信息内容。

**五、投标确认函及投标保证金**

1.请有意参加本项目投标的供应商如实填写《供应商参加投标（报价）确认函》（格式见询价文件），并在开标前一天17：00前以邮件形式发送至161609@qq.com，如投标人未按上述要求操作，由此所产生的损失及风险由投标人自行承担。

2.所有投标供应商须参加询价开标会，并递交投标保证金伍仟元人民币，投标保证金的形式为汇票、支票、现金方式。

收款单位：南通市财政局

开户银行：工行青年路支行

账号：1111820109000058268

**六、投标文件提交信息：**

1.开标时间：2018年11月16日上午9：30；

2.开标地点：南通经济开发区育贤路2号，南通师范高等专科学校新校区时孙楼306会议室；

3.标书文件联系人：姜老师，电话：18061805851；

4.项目需求联系人：陶老师，电话：18061808068。

**七、公告媒体：**学校网站、南通市公共资源交易网。

**八、特别提醒：**

请投标人连续关注南通市公共资源交易中心网和学校网站可能发布的补充和答疑文件等信息。如没有及时获悉相关变化而引起的后果由供应商自负。

南通师范高等专科学校

2018年11月8日

**第二章 供应商须知**

**一、投标报价**

1．本项目不接受任何有选择的报价。

2．投标报价均以人民币为报价的币种。

3．报价表必须加盖公章且必须经法定代表人或被授权人签字或盖章。报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，将执行《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定。

4．投标总报价应包括下列费用：

（1）报价响应包括所投标的物及完成该服务所需的配套费用、招标代理费、税费及检测验收、技术支持与培训、售后服务与维保及相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及招标响应单位企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

（2）投标供应商应自行对现场环境进行认真踏勘，对现场情况和影响施工的因素以及困难条件进行周密的勘察和研究，作出自己的判断结论和估价。中标后和签订合同时及实施过程中，投标供应商均不得以不了解现场情况为由，提出任何形式增加费用的要求，实施时因场地问题引起的成本费用增加，均由投标供应商自行承担，结算时不予调整。

5．一次报定的单价为成交价。成交供应商的成交价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

6．询价响应人应详细阅读询价文件的全部内容，根据采购项目需求，准确制定相关工作方案等，必须对本采购项目全部进行报价，如有漏项，视同对本项目的优惠。不按询价文件的要求提供响应文件，导致报价无效，按无效投标处理。

7．本项目专家评审费用由采购单位支付，投标供应商在报价中不要综合考虑该部分费用。

**二、投标费用**

无论询价过程和结果如何，参加询价的响应人自行承担与本次项目询价有关的全部费用。

**四、询价响应文件的编写及装订**

**（一）询价响应文件应包括下列内容：**

**A、资格审查文件：**

1．参加投标的响应函（格式见附件）；

2．廉洁承诺书（格式见附件）；

3．提供供应商的企业法人营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件；或三证合一的营业执照副本复印件；

4．法定代表人参加项目投标的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人身份证复印件；非法定代表人参加项目投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书及被授权人的身份证复印件（格式见附件）；

5．国家电力监管委员会颁发的承装、承修、承试电力设施许可证三级及以上资质证书复印件。

6．安全生产许可证复印件。

7．现场勘察承诺函（格式见附件）；

8．通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载的本公司信用报告；

9．在南通须有固定的工作场所，能够满足办公、仓储等要求，并具有适应本项目需要的人员、工具及设备（提供相关证明资料，如办公场所租房协议或房产证、固定人员近三个月社保证明、工具及设备的图片和采购凭证等）

10．服务期限承诺；

11．质量、服务承诺。

以上材料如为复印件均需加盖投标单位公章。

**B、商务报价响应文件（格式参见报价表）**

商务报价应包括询价文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

**（二）询价响应文件的编制及装订**

1．询价材料由：资格审查文件、②商务报价响应文件共两部分组成。

2．参加投标供应商按询价文件要求编写响应文件，并牢固装订成册。响应文件均需采用A4纸（图纸等除外），不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。响应文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经参加响应供应商法定代表人或被授权人签字并加盖公章。

3．询价响应文件的 “资格审查文件”、“商务报价响应文件”各自装订成册。特别提示：“商务报价响应文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”之中。

**（三）询价响应材料的份数、签署**

1．供应商应准备 伍 份完整的响应文件（一正四副）。

2．响应文件分两册装订、密封。第一册为“资格审查文件”，第二册为“商务报价响应文件”（报价单），响应文件的第一册、第二册应分别单独密封，并在封袋上分别标明“资格审查文件”、“商务报价响应文件”字样。

**（四）询价响应文件的密封及标记**

密封后应标明响应文件项目名称、项目编号、供应商名称、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字。

**五、本询价文件由采购单位解释。**

1．供应商下载询价文件后，应仔细检查询价文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，请在询价文件发布后2个工作日内，以书面形式提出询问或疑问，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同供应商理解并接受本询价文件所有内容，并由此引起的损失自负。供应商不得在响应结束后针对询价文件所有内容提出质疑事项。非书面形式的不作为日后质疑提出的依据。

2．供应商应认真审阅询价文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商没有按照询价文件要求提交响应文件，或者响应文件没有对询价文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由供应商自行承担。

3．采购单位可以对已发出的询价文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日2个工作日前，以网上发布形式通知所有接收询价文件的供应商，不足2个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

供应商由于对询价文件的任何推论和误解以及采购单位对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

采购单位可视情组织答疑会。

**六、评审原则及方法**

**本项目采用最低价评标法。即指以价格为主要因素确定成交候选人的评标方法。原则即为：响应文件符合实质性要求前提下按报价最低的原则，确定成交供应商。（注：超过项目预算的报价者，为无效报价。）**

**七、合同的签订与付款**

成交供应商在接到成交电话通知3日内，递交履约保证金人民币伍仟元，再与采购单位签订合同。订合同后，2018年12月10日前提供预防性试验报告，服务期为一年。提供预防性试验报告后，支付合同款的90%，余款一年后无息付清。

**八、出现下列情形之一的，作无效询价响应处理**

1．询价响应文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；

2．询价响应文件资格审查文件、技术响应文件部分出现商务报价的内容；

3．不具备询价文件规定的资格要求的；

4．不符合法律、法规和询价文件中规定的其他实质性要求的；

5．询价响应报价超出项目预算的；

6．询价评审小组可以认定为无效询价响应的其他情况。

**九、出现下列情形之一的，作废标处理**

1．符合资格条件或者对询价文件作实质响应的投标单位不足3家的；

2．出现影响采购公正的违法违规行为的；

3．因重大变故，采购任务被取消的；

4．投标供应商最终报价均超出项目预算的；

5．询价评审小组可以认定为废标的其他情况。

**第三章 项目需求**

项目需求：11根10KV高压电缆；22台10KV高压柜；2台1600KVA、2台1000KVA、1台800KVA干式变压器；1台50KVA干式所用变压器；6台低压电容器柜等三个变电所及所有电力设备进行预防性试验并形成试验报告。设备数量仅作为报价的参考数据，具体以投标人自行到现场实地勘测为准，报价格式见附件《新校区变电所预防性试验报价表》，如不实地考察，所造成后果由投标人自负。

* 试验内容要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **试验内容** |
| 1 | 变压器 | 1、高低压侧直流电阻测量；2、高低压侧绝缘电阻测量；3、工频耐压试验；4、变比误差测量；5、直流泄露电流测量；6、铁芯接地绝缘电阻测量。 |
|
| 2 | 送配电系统 | 1、开关接触电阻测试、机械联锁特性检查；2、绝缘电阻试验；3、辅助电路二次回路检查及试验；4、压变、流变检测。 |
| 3 | 电力电缆 | 1、绝缘电阻测量；2、相位检测；3、泄漏电流试验；4、电缆耐压试验。 |
| 4 | 母线 | 1、绝缘电阻试验；2、机械连接、紧固检查；3、发热部位检查；4与母线有关的元器件检测. |
| 5 | 接地 | 1、接地电阻的测试；2、接地极的检查；3、变压器外壳及中心点接地电阻试验；4、高、低压柜保护接地电阻试验。 |
| 6 | 辅助、控制回路 | 绝缘电阻测量 |
| 7 | 断路器 | 1、分合闸时间测量；2、导电回路电阻测量；3、绝缘电阻测量；4、工频耐压试验。 |
| 8 | 操作机构 | 1、分合闸线圈动作电压测量；2、线圈电阻测量；3、绝缘电阻测量。 |
| 9 | 避雷器 | 1、绝缘电阻测量；2、泄露电流的测量；3、底座绝缘电阻测量。 |
| 10 | 高压柜 | 1、设备清扫、螺丝紧固；2、元器件检查；3二次线检查紧固、仪表回路检查、接地保护检查等。 |

1.本工程为总价包干工程，各投标方按照以上表格形式编制投标报价表（格式见附件），单价为全费用综合单价，请充分考量工作量清单、技术要求、运输费用及承诺的全部内容，应对以上工程量进行充分踏勘及核对，如有疑问请在答疑时提出，一旦中标，对工程量不再做任何调整，中标单位须满足甲方对施工时段及现场管理的要求。

2.请投标单位仔细确认现场实际情况，对施工要求是否有疑议，在投标报价前及时回复招标方。在投标报价结束后，招标方有权认为投标方完全知悉工程做法及要求，竣工结算时将不予调整。

3.现场施工需服从甲方管理，严格执行国家有关施工规范，安全操作规程，环境保护规定等法律法规。

4.要求中标单位保证施工质量、施工安全，施工过程中承担相应的安全责任。

* 技术要求：

1.投标方应负责以下工作：

(1)年检维护保养内容如下:变电所年检维护保养（变压器年检维护保养、高压开关柜年检维护保养、避雷器年检维护保养、高压电缆交接试验、低压开关柜年检维护保养、电容器交接试验、接地系统检测、母线系统检测）;电气设备出现故障或有异常情况时，在最短的时间内派员到现场，处理故障，确保变电所正常用电。

(2)变电站进线及内部配电设备的正常运行检查，每周提供不少于壹次的巡查。

(3)配合甲方做好供电系统保障工作，如遇大型活动(高考)做好保电工作。

(4)负责协调供电公司处理相关专用变电所事务。

2.进场施工前，投标方须按当地政府或管理部门的规定要求，办理工作时所需的相关手续、批准文件等并交纳费用。遵守国家、地方、行业及甲方安全等各项规章制度，杜绝死亡事故。服从招标人调度、完成招标人布置的相关工作并保证工作质量、保证工期。并按照国家、行业及招标人的操作规程正确使用和操作设备。

3.本预防性试验均须执行以下内容：

(1) DL-T596-2006《电气设备预防性试验规程》

(2)《电气设备交接试验标准》

(3)《变压器和电抗器的声级测定》

(4)《电气设备交接试验标准》

（5）DL408-03《电业安全工作规程》

试验做到数据准确、不超期、不漏项目。试验工作结束后，试验负责人应认真核对试验项目，作好记录，当实验结果无误后，才能拆除试验接线，恢复设备原有接线。

4.试验时如发现用户正常使用出现的设备出现故障和缺陷，要及时帮助甲方处理。

5.试验后发现设备缺陷，作出预防性鉴定，提交相关记录和处理意见，确保设备安全运行。电气试验完毕，必须出具完整正规的试验报告。

6.乙方应将工程所有涉及到的检测费用考虑在投标总价中。

7.施工期间用水源、电源均由甲方负责提供，乙方负责接驳并承担相应的水费、电费,且须将该部分费用考虑在投标总价中。

8.本工程的任何部分，非经甲方许可，不得分包或转包给任何其他单位/公司，否则，应向甲方支付合同总价10%的违约金。

9.要求本工程各分部分项工程在施工前均须向甲方呈报施工方案，并经过甲方或其代理人认定后方可实施。同时施工方案可能会带来的各项费用均已由乙方考虑在投标总价中。

10.乙方应承担施工期间临时水、电管线的维护费用及日常使用费用。如水电费用是甲方直接支付给有关部门，则甲方将在乙方的工程款中扣除应由乙方支付的水电费用。

11.乙方必须考虑采取一切必要的措施来保证工程按期完成，乙方在标价中已充分考虑了由此而引起的一切费用。

12.乙方所用材料必须有国家相关部门颁布的合格证或检测试验报告，否则不得使用。

13.乙方必须注意到在工程各个方面，标书所规定的工作范围包括供货、运输、卸货、存储、施工、工程竣工验收合格并移交甲方。

14.由于乙方或乙方人员的原因给甲方或第三方造成损失的，对该部分损失由乙方负责全额赔偿。

15.由于乙方或乙方人员的原因，造成的伤、残、亡等事故，由乙方负责并承担全部费用。

16.乙方必须在自己验收合格后，才可申请验收，并向甲方呈报验收资料，验收结果。甲方根据承包商的验收资料和验收结果决定是否进行验收。

**第四章 质疑提出和处理**

格式请在南通政府采购网“下载中心--有关质疑资料”下载

**一、质疑的提出**

1．质疑人必须是直接参加本次询价活动的当事人。

2．下载询价文件的供应商应根据第二章“供应商须知”中第五条第1款的约定提出；响应文件接收截止后，供应商未进行询价登记的，不能就响应文件接收截止后的询价过程、成交结果提出质疑；在询价过程中，凡主持人或询价小组明确提出须由供应商确认的事项，供应商当场无异议的，事后不得提出质疑。

3．提出质疑时，必须坚持“谁主张，谁举证”、“实事求是”的原则，不能臆测。属于须由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购单位。采购单位不具有法定调查、认定权限。

4．对本次询价有质疑的，实行实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内以书面形式提出《质疑函》（格式请下载），《质疑函》内容应包括质疑事项、主要内容、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。同时，质疑人应保证其提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式的、非送达的、匿名的《质疑函》将不予受理。

相关佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

采购单位不负责搜集相关佐证材料等工作。

**二、《质疑函》的受理和回复**

1．《质疑函》须由质疑人的法定代表人或参加本次询价授权人送达采购单位。

2．对符合提出质疑要求的，采购单位签收并出具《质疑受理通知书》。在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，请质疑人在规定的时间内提供，质疑回复时间相应顺延。质疑人不能按时提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

3．对不符合提出质疑要求的，出具《质疑退回通知书》并提出相关补充材料要求，质疑人未在规定的时间内提供补充佐证材料的，视同放弃质疑。

4．采购单位负责将质疑人提出的质疑相关材料提供给相关专家或询价小组审核，并将审核意见回复质疑人。

必要时，可向被质疑人转发《质疑函》及相关佐证材料。被质疑人应当在要求的时间日内，以书面形式作出说明，并提交相关证据。被质疑人在规定时间内，无正当理由未提交相关证据的，视同放弃说明权利，认可被质疑事项。

5．因质疑情况复杂，组织论证或审查时间较长的，采购单位以书面形式通知质疑人，可适当延长质疑回复处理时间。

**三、质疑处理**

1．质疑成立的处理。采购单位终止采购，并建议有关部门给相关当事人予以处理。

2．质疑不成立的处理。

1）质疑人书面《申请撤回质疑函》的，不作违约处理。

2）质疑人在规定的时间内不配合进行质疑调查处理的，按自动撤回《质疑函》处理。

3）质疑人不按《质疑函》格式就提出质疑的，作违约处理。同时，视情列入不良供应商名单。

4）质疑人虽提供了相关佐证材料，但不能证明其质疑成立的，采购单位请质疑人补充相关佐证材料，仍不能证明其质疑成立的，作违约处理。并将其列入不良供应商名单。

5）质疑人不能提供相关佐证材料的，采购单位已指出，质疑人仍然坚持提出质疑的，作违约处理。同时，列入不良供应商名单。

6）对明显有违事实的、经相关专家或询价小组认定无依据的、经其他供应商举证无依据的质疑，作违约处理，列入不良供应商名单；同时，对其中每一项不成立的质疑给予质疑人1年内禁入本区域内的政府采购活动的违约处理，依次类推；视情在港闸政府采购网、市、省、国家级相关媒体予以披露。

7）质疑人承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任。

四、无佐证材料的举报作违约处理。供应商不得进行不提供相关佐证材料（含无法查实的如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）向有关部门的举报，否则作违约处理。同时对其在1至3年内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

五、投诉不成立的作违约处理。供应商进行质疑后，采购单位回复质疑不成立，供应商仍进行投诉的，并最终投诉不成立的，作违约处理。采购单位有权对其在1至3年内禁入由采购单位组织的政府采购活动的违约处理。

六、《质疑函》、《质疑回复函》，质疑、举报、投诉不成立的等相关情况，视情在政府采购网、市、省、国家级相关媒体予以披露。并建议相关政府采购机构对该供应商同步实施1至3年内禁入。

七、质疑供应商对采购单位或代理机构的答复不满意或者采购单位或代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向南通市政府采购监督管理部门投诉。

**第五章 询价响应文件格式**

**一、资格审查文件相关的格式文件及表格**

（一）投标响应函【格式】

投 标 响 应 函

南通师范高等专科学校：

依据贵单位（采购项目名称及项目编号）招标公告，我方授权（姓名）（职务）为全权代表参加该项目的投标工作，全权处理本次招标采购的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1．同意并接受招标材料的各项要求，遵守文件中的各项规定，按文件的要求提供报价。

2．我公司已经详细阅读了文件的全部内容，我方已完全清晰理解文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对文件所表述的内容提出异议和质疑的权利。

3．我公司已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4．我公司承诺在本次响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5．我公司尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

6．一旦成交，我方承诺无正当理由拒绝签订合同，将被贵方取消成交资格。

7．一旦成交，我方将根据文件的规定，严格履行合同规定的责任和义务，并保证在文件中规定的时间内完成合同项目。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

年月日

（二）廉洁承诺书【格式】

参加学校采购活动廉洁承诺书

一、为了保证学校采购活动的公平竞争，促进廉政建设，我公司承诺在参加学校采购活动时做到遵守法纪、法规和廉政建设各项规定，诚实守信，坚决拒绝商业贿赂，不发生如下不当行为：

（一）不向采购组织方工作人员及其家庭成员提供以下不正当利益：

1．以任何理由送给现金、有价证券、支付凭证和高档礼品；

2．报销或支付应由其个人负担的费用；

3．宴请或邀请去营业性娱乐场所活动；

4．其它行贿及提供不正当利益的行为。

（二）不和他人串通竞谈，或者利用不正当手段谋求中标。

（三）违反法律、法规和廉政规定，影响项目质量的行为。

二、我公司如实施了上述行为之一，自愿接受政府采购部门根据《政府采购法》及其相关法规和《南通市市场廉政准入暂行规定》（通纪发〔2005〕28号）给予的如下处罚：

（一）参加采购的成交无效；

（二）处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款；

（三）采购中心对不良行为予以记录并公告；

（四）半年至三年内禁止参加学校采购活动；

（五）情节严重的，报请有关部门依法追究相关责任。

承诺人：

承诺单位（盖章）：

（三）法定代表人身份证明【格式】

法定代表人身份证明

南通师范高等专科学校：

我是公司法定代表人参加贵单位组织的（采购项目名称及项目编号）招标活动，全权代表我单位处理有关事宜。

**附：法定代表人情况：**

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字）

年 月 日 年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件： |

**注:参加响应时法定代表人将身份证原件带至招标活动现场备查。**

（四）法人代表授权书【格式】

法人代表授权书

南通师范高等专科学校：

兹授权（被授权人）参加贵单位组织的（采购项目名称及项目编号）招标活动，全权代表我单位处理一切与该项目招标活动有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托。

**附：被授权人情况：**

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

手机： 传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字）

年 月 日 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件： | 被授权人身份证复印件 |

**注:参加响应时被授权人将身份证原件带至招标活动现场备查，法定代表人参加投标，不用此授权书。**

（五）**现场勘察承诺函**【格式】

**现场勘察承诺函**

南通师范高等专科学校：

依据贵单位（采购项目名称及项目编号）项目招标文件的要求。我方已于年月日对该项目进行了现场勘察，现就现场勘察情况做如下承诺：

1．经现场勘察，我方已熟悉与该项目相关的服务范围、现场环境等所有情况。

2．我方承诺自行承担本次现场勘察所发生的所有费用并承担勘察现场的相关责任和风险。

3．我方承诺在任何情况下均不以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔的要求。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

年月日

（六）供应商参加投标（报价）确认函（格式）

供应商参加投标确认函

南通师范高等专科学校：

本单位将参加贵校组织的于年月日开标（采购项目名称及项目编号）的招标活动。本单位已在网站成功下载询价文件，特发函确认。

　　　　　　　（单位公章）

　　　　　　　　　　　　　　年　月　日

附：

**供应商联系表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | |
| 单位地址 |  | | |
| 法定代表人 |  | 邮编 |  |
| 单位电话 |  | 传真号码 |  |
| 项目联系人 |  | | |
| 联系人电话 |  | 联系人手机 |  |
| 备注 |  | | |

备注：请有意参与本项目投标的供应商如实填写《供应商参加投标确认函》, 并在开标前一天17：00前以邮件形式发送至161609@qq.com，如投标人未按上述要求操作，由此所产生的损失及风险由投标人自行承担。